

Ata n. 01/2018

Aos quinze dias do mês de janeiro de dois mil e dezoito, às dezessete horas e cinquenta minutos, nas dependências do IMPRES – localizado junto ao Paço Municipal, realizou-se reunião do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Joaçaba, com a presença da Diretoria Executiva, quais sejam: Diretora Presidente (Elisabet Maria Zanela Sartori); Diretor –Presidente eleito (Leandro Sartori); Diretor Administrativo/Financeiro (Johnny George Oliveira de Carvalho) e Diretora de Previdência e Atuária (Vania Brandalize), com a pauta e deliberações conforme segue. A Diretora Presidente deu abertura à reunião cumprimentando os presentes. **Leitura e aprovação da ata:** Foi lida e levada para votação a ata da reunião anterior, tendo sido aprovada por unanimidade. **Conferência do atendimento ao contrato anterior, com a WEBprev e novo contrato para implantação e manutenção do SIPREV;** Daniela informou que todo o serviço foi entregue pela empresa WebPrev, sendo que o representante legal da empresa fará curso *on line* esta semana acerca dos aplicativos novos, notadamente do cálculo de benefício por média aritmética. **Contratação e andamento do Cálculo Atuarial, ano base 2017;** Daniela informou que preencheu dos dados solicitados pelo atuário da Prefeitura, sendo que Johnny preencherá os dados financeiros. Após, serão solicitados os dados do Legislativo e encaminhados todas as informações ao atuário. **Formalização do ato de reajuste do valor dos proventos, pensões e Gratificação de funções do IMPRES, a partir de 01/01/2018;** A Diretora de Previdência e Atuário redigirá resolução que fixa os valores de reajuste dos proventos para 2018, de acordo com as leis aprovadas. **Andamento dos trabalhos para atendimento à IN20/2015;** Johnny informou que o relatório de 2017 será atualizado e será enviado ao TCE/SC. **Planejamento da responsabilização pelo andamento dos serviços do IMPRES, considerando a aposentadoria do servidor Élio, em 31/01/2018;** A Diretora –Presidente informou que em reunião com o Secretário de Gestão Administrativo/Financeiro e o mesmo informou que Johnny trabalhará duas horas da manhã no IMPRES e à tarde na Contabilidade. **Encaminhamentos para a definição do servidor à exercer a função de Secretário do IMPRES, a partir da aposentadoria do Élio;** Já foi aprovada a substituição de Élio por Daniela Mattos, a partir de 01.01.2018. **Encaminhamentos para a troca de Presidência da Diretoria Executiva a partir de fevereiro de 2018;** A Diretora Presidente solicitou a nomeação de Leandro Sartori para Diretor Presidente e a substituição de nomes em todos os órgãos e instituições financeiras. **Análise dos Resultado das aplicações financeiras, até dezembro/2018, bem como dos saldos financeiros aplicados;** De acordo com o Diretor Administrativo/Financeiro informou que a rentabilidade da carteira de dezembro de 2017 foi de 0,75% e a meta do período era de 0,75%. No acumulado do ano, tem-se o rendimento de 11,55% e a meta 8,18%..O IMPRES possui R\$ 78.680.000,00 aplicados. Nada mais havendo a tratar, a Diretora-Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião que foi secretariada por Vania Brandalize e será assinada pelos presentes.