

## Ata n. 05/2018

Aos trinta dias do mês de maio de dois mil e dezoito, às dezesseis horas, nas dependências do IMPRES – localizado junto ao Paço Municipal, realizou-se reunião do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Joaçaba, com a presença da Diretoria Executiva, quais sejam: Diretor Presidente (Leandro Sartori); Diretor Administrativo/Financeiro (Johnny George Oliveira de Carvalho); Daniela Aparecida Mattos (Secretária) e Diretora de Previdência, César Augusto Maciel Ribeiro (Contador) e Atuária (Vania Brandalize), com a pauta e deliberações conforme segue. A Diretora Presidente deu abertura à reunião cumprimentando os presentes. **Leitura e aprovação da ata:** Foi lida e levada para votação a ata da reunião anterior, tendo sido aprovada por unanimidade. **Providencias para novo funcionário do IMPRES:** O Diretor Presidente informou que a Administração ainda não se manifestou definitivamente acerca da cedência de servidor para o IMPRES. Neste mês será tentado resolver tal impasse com o Secretário de Gestão Administrativa e Financeira, o qual já havia sinalizado que poderia ceder a servidora Gabriela Balestrin, não tendo porém se concretizado. **Situação para viabilizar concurso público:** O Diretor Administrativo e Financeiro apresentou o estudo de impacto econômico financeiro para a criação de dois cargos no IMPRES, tendo sido constatado que será necessária a majoração da taxa de administração para 2%. Os contratos do IMPRES envolvem poucos recursos, sendo que o que efetivamente onera a manutenção é o PASEP, que corresponde a 1% da receita corrente líquida, causando grande despesa mensal. **Alteração da data de pagamento dos servidores e repasses para o IMPRES:** Tendo em vista a alteração da data de pagamento dos servidores para o quinto dia útil, a fim de atender ao *e-social*, deverá ser alterada a data de repasse dos entes para o IMPRES. Além disso, será encaminhado para o legislativo projeto de lei para alteração da taxa de administração de 1,5% para 2%, a fim de possibilitar que o IMPRES tenha o quadro próprio de servidores. **Alteração, criação de novo site do IMPRES:** O Diretor Presidente informou que está sendo cotado o serviço de criação de novo site para o IMPRES, pois o atual tem *layout* meio complicado e está desatualizado. Tal pedido foi inclusive foi solicitado pelo Conselho Fiscal do IMPRES. **Rendimentos do mês e acumulado:** De acordo com o Diretor Administrativo/Financeiro informou que a rentabilidade da carteira de abril de 2018 foi de 0,44% e a meta do período era de 0,70%. O rendimento acumulado no ano de 2018 foi de 3,05% e a meta 2,66%. **Novos planos de carreira e alterações do estatuto:** O Diretor Presidente informou que encaminhou ofícios a todos os entes, cientificando-os que a alteração do estatuto e planos de cargos e salários, depende, para encaminhamento ao Legislativo, de cálculo atuarial. O cálculo deve acompanhar os projetos de lei, sob pena de nulidade. **Curso CPA10:** o Diretor Presidente informou que aproximadamente 30 pessoas se candidataram para realização do Curso CPA10, que será oferecido gratuitamente pela Caixa Econômica Federal. A intenção é de que grande parte deste público posteriormente realize a prova, o que fará com que tenhamos mais servidores com op Certificado do CPA10. **Solicitações de informações pelo Conselho Fiscal:** O Diretor Presidente repassou ao Diretor Administrativo e Financeiro e ao Contador pedido de informações formulado pelo Conselho Fiscal. Solicitou ainda, que estes profissionais formulem resposta ao Conselho Fiscal. **SICONF:** O contador e o Diretor Administrativo e Financeiro informaram que houve alteração na legislação, sendo que o repasse das informações contábeis, que era semestral, a partir de julho, passará a ser

mensal. Nada mais havendo a tratar, o Diretor-Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião que foi secretariada por Vania Brandalize e será assinada pelos presentes.