

ATA Nº 11/2021

Aos quatro dias do mês de novembro de dois mil e vinte e um, às dezoito horas, realizou-se reunião na sala do Instituto com a presença da Diretoria Executiva, quais sejam: Diretora Presidente (Ivone Zanatta); Contadora (Fernanda Braga); Diretor Financeiro (Johnny George Oliveira de Carvalho) e Diretor de Previdência e Atuário (Tiago Dupont Giumbelli). A Diretora Presidente deu abertura à reunião cumprimentando os presentes, justificando a ausência da Secretária Daniela Aparecida Mattos, por estar cuidando de problemas de saúde com familiar e deu as boas-vindas a contadora que retornou de forma presencial, pois estava gozando licença maternidade e prêmio, na sequência iniciou-se as deliberações da pauta: **Ata da reunião anterior:** a ata número 10/2021 foi aprovada por unanimidade pelos presentes, e assinada. **Balancetes:** A Contadora informou que as receitas acumuladas no mês de setembro foram de R\$ 19.034.461,16 e as despesas representaram R\$ 12.644.704,78. Ressaltou ainda, que as despesas acumuladas da taxa de administração foram de R\$ 200.412,34 e com o PASEP foram de R\$ 181.718,97. **Aplicações Financeiras:** O Diretor Financeiro informou que para o mês de setembro a meta de rendimentos era de 1,65% e que a carteira do IMPRES atingiu -0,48%, portanto abaixo da meta. O acumulado no ano em rendimentos da carteira atingiu 0,75%, sendo que a meta é de 11,58%. Nos últimos doze meses o rendimento acumulado foi de 4,88% e a meta era de 16,99%. O saldo total aplicado em 30/09/2021 é de R\$ 112.916.924,31. **Pró-Gestão:** Foi entrado em contato com a empresa ICQ Brasil para realizar a pré auditoria para a certificação, que possivelmente será realizada na semana de 16 de novembro, nessa fase a empresa solicitará todos os documentos necessários, os quais deverão ser encaminhados através de um link que será disponibilizado, depois de enviado tudo que solicitarem a empresa fará análise e emitirá um relatório indicando se há peças faltantes, o instituto deverá produzir e encaminhar, somente após os ajustes é feito a auditoria final para emissão da certificação, para inserir os documentos e papéis solicitados, ficou definido como responsável Daniela Aparecida Mattos. Acredita-se que tão logo a lei da reforma previdência for aprovada serão finalizados os itens que estão já minutados, esperando a homologação da Lei de reforma da previdência (cartilha, regimento interno do Comitê, etc.). A Política de Segurança da Informação já passou pelos colegiados e está em fase de ajustes finais, até final do mês será concluída. **Gestão do Cálculo Atuarial:** O Plano de Gestão dos Riscos Atuariais foi aprovado, ele será apresentado aos colegiados para deliberação e aprovação, conforme suas atribuições, decidiu-se que será realizado apresentação para todos os colegiados no mesmo momento e que depois da apresentação façam as considerações e aprovação. **Perícias Médicas:** Restam 02 perícias de revisão a serem realizadas nesse ano. **Reforma da Previdência:** No mês de outubro os vereadores aprovaram o Projeto de Lei Complementar nº 486 de 09 de agosto de 2021, que dispõe

sobre a reorganização do regime próprio de previdência dos servidores públicos do município de Joaçaba, institui o regime de previdência complementar, fixa o limite máximo das aposentadorias e pensões concedidas pelo regime próprio de previdência social (RPPS), e dá outras providências, nele indicaram emendas aprovadas por unanimidade e, neste momento, encontra-se no executivo para que o mesmo sancione e/ou realize vetos.

Assuntos Diversos: Os institutos de previdência deverão acessar o site da DATAPREV para iniciar o processo de contratação da empresa que será responsável pela compensação previdenciária a partir de janeiro de 2022, todo o procedimento para a contratação está descrito no site e será realizado todo de forma virtual, a orientação é que deve ser realizado o mais breve possível para não ter problemas posteriores. Foi apresentado a Diretoria a minuta de lei sobre o pagamento das gratificações aos diretores e membros dos colegiados, a qual foi aprovada por unanimidade e será encaminhada ao Conselho Deliberativo para aprovação e futuro encaminhamento ao legislativo. Com relação a Política de Investimentos a mesma foi minutada pela assessoria e encaminhada aos membros da diretoria e comitê para análise e considerações, na próxima semana ficou definido que será marcada apresentação pela assessoria a todos os colegiados, que deverão na sequência dar os devidos encaminhamentos. Quanto ao RPC o município não conseguirá cumprir o prazo de treze de novembro de 2021, para ter instituído, mas a minuta do processo de seleção de entidades financeiras foi encaminhada ao TCE para análise e assim que a lei for homologada será realizado os trâmites necessários, caso o município não consiga instituir o RPC até janeiro não será possível renovar a CRP do Município. Nada mais havendo a tratar, a Diretora Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião que foi secretariada por Tiago Dupont Giumbelli e será assinada pelos presentes, após leitura e aprovação.