
ATA n° 10/2025

Aos vinte e quatro dias do mês de setembro de dois mil e vinte e cinco, às dezessete horas e trinta minutos, realizou-se reunião com a presença da Diretoria Executiva, quais sejam: Diretora Presidente (Ivone Zanatta), Tiago Dupont Giumbelli (Diretor Jurídico e de Previdência) e Diretor Financeiro e Atuarial (André Luiz Sauer). A Diretora Presidente deu abertura à reunião cumprimentando os presentes e na sequência iniciou as deliberações da pauta conforme destaques: **Balancetes:** O Contador enviou documentos informando que as receitas até agosto totalizaram um valor de R\$ 30.128.564,70. As despesas representaram, no mesmo período R\$ 15.799.385,61. Desmembrando as despesas, os gastos administrativos e aporte foram de R\$ 376.103,29, com PASEP de R\$ 264.308,56. **Aplicações Financeiras:** O Diretor Financeiro e Atuarial informou que para o mês de agosto a meta de rendimentos era de 0,21% e que a carteira do IMPRES atingiu 0,90%, ficando acima da meta mensal. No ano a carteira do IMPRES acumula 8,05% de rentabilidade, contra uma meta de 6,63%. Nos últimos 12 meses a rentabilidade acumulada foi de 10,34% pela carteira, enquanto a meta era de 10,46%. O saldo total aplicado em 31/08/2025 era de R\$ 199.746.809,14. **Processos homologados no TCE:** O Diretor Jurídico e de Previdência informou que no mês de agosto nenhum processo foi homologado, mas houve uma diligência respondida, e que não foram enviados processos ao COMPREV para compensação, e que foram respondidas as diligências abertas no período. **Concessão de benefícios:** O Diretor Jurídico e de Previdência informou que no mês de agosto não foram concedidas aposentadorias. No mesmo período, não houve realização de perícias. **Relatório de análise das hipóteses:** Encaminhado as dúvidas levantadas pelo conselho deliberativo a empresa que realizou o relatório de análise das hipóteses, o que ocasionou alteração na descrição da hipótese da entrada em invalidez.

Ainda, no dia de hoje foi realizada reunião com representantes da administração municipal, diretora do SIMAE e presidente da Câmara para definição de ações conjuntas sobre o resultado da análise das hipóteses. **Cálculo atuarial:** Encaminhamento dos dados por meio do coletor à Lumens, após verificação de inconsistências junto a empresa de Gestão 3IT, finalizando a Primeira Etapa do cálculo atuarial, que é representada pela coleta de dados cadastrais dos segurados e do RPPS, aguardando agora o retorno com as críticas e inconsistências. **Assuntos Diversos:** Foi definido pelo conselho deliberativo que a diretoria deve encaminhar ao órgão colegiado ainda em setembro minuta do projeto de lei de alteração da Lei Complementar n. 436/2021, somente as alterações necessárias relativas aos benefícios, que já passaram por debate no conselho e que não gerarão impacto atuarial, bem como as questões relativas a alteração da composição do número de conselheiros e do pagamento de capacitação e inscrições para certificação profissional de servidores que tenham interesse em ingressar como membro colegiado, para cumprir com o requisito da certificação exigida para a totalidade dos componentes. Visto que todos já têm conhecimento do que deve ser alterado e da necessidade e urgência do Projeto de Lei ser encaminhado, não havendo tempo hábil para aguardar para realizar uma mudança geral após a aprovação do estatuto; A administração municipal enviou dois projetos de lei ao legislativo, que alteram as estruturas de planos de cargos, os quais foram aprovados, porém não estavam acompanhados de estudo de impacto atuarial, assim fica registrado que o conselho deliberativo ao tomar conhecimento do fato solicitou que a diretoria encaminhe as Leis ao atuário para verificação dos possíveis impactos. A Diretora Presidente reforçou que o Poder Executivo e o Legislativo possuem conhecimento que toda mudança de legislação deste tipo deve possuir estudo de impacto e oficiará os

responsáveis pelo ente e demais órgãos para que se atentem a essa questão; Está sendo preparada uma ação para os aposentados, visando fazer um reencontro entre os inativos e passar conhecimento aos segurados; Foram iniciados os procedimentos para realização da próxima eleição para compor os conselhos do IMPRES, a qual se dará de forma virtual; IMPRES respondeu questionamentos do TCE/SC, referente à auditoria sobre possíveis descontos indevidos; Está em andamento os procedimentos internos para contratação de empresa para assessoria de investimentos; Nada mais havendo a tratar, a Diretora Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião que foi secretariada por Tiago Dupont Giumbelli e, a ata será assinada pelos presentes de forma digital, após leitura, o que servirá como registro da sua aprovação.